ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 2

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1020012998 DOMINIC SIERRA LEON

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Informe de ampliación por presunta violencia psicológica en el contexto familiar y anexos	71-82	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-11	Informe de ampliación por presunto maltrato en el contexto familiar y anexos	83-94	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-11	Registro de novedades	95	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-16	Consentimiento informado proceso competitivo	96	2026-06-16	Luisa Ramírez	
	2026-06-23	Incapacidad medica	97	2026-06-23	Luisa Ramírez	
	2026-06-24	Registro de novedades	98	2026-06-24	Luisa Ramírez	
	2026-06-26	Seguimiento a llamadas	99	2026-06-26	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Registro de novedades	100	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	101	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-02	Obligatoriedad de seguimiento de crecimiento y desarrollo	102	2026-07-02	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Autorización salida pedagógica	103	2026-07-21	Luisa Ramírez	
	2026-07-28	Acompañamiento psicosocial	104	2026-07-28	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	105	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	106	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Registro de novedades	107	2026-07-31	Luisa Ramírez	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 107: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 2 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1020012998 DOMINIC SIERRA LEON

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	108	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	109	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	110	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	111	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-09-04	Registro de novedades	112	2026-09-04	Luisa Ramírez	
	2026-09-04	Citación comisaria de familia	113	2026-09-04	Luisa Ramírez	
	2026-09-04	Citación ICBF	114	2026-09-04	Luisa Ramírez	
	2026-09-23	Registro de novedades	115	2026-09-23	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	116	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 111: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 101612566 EMI ALAIA VARGAS CALDERON

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Consentimiento informado del proceso competitivo	20	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	21	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Registro de novedades	22	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Autorización salida pedagógica	23	2026-07-21	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	24	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	25	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	26	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	27	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	28	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	29	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	30	2026-09-30	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Registro de novedades	31	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 22: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 29: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 31: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1245083456 HANNER DAMIAN BUSTOS GIL

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Consentimiento informado del proceso competitivo	25	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	26	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Registro de novedades	27	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-02	Obligatoriedad de seguimiento de crecimiento y desarrollo	28	2026-07-02	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Autorización salida pedagógica	29	2026-07-21	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	30	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	31	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	32	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	33	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	34	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	35	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	36	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 27: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 35: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CD 601214 MATHEO ABRAHAM YEGUEZ GONZALEZ

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Consentimiento informado del proceso competitivo	22	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	23	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Registro de novedades	24	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-02	Obligatoriedad de seguimiento de crecimiento y desarrollo	25	2026-07-02	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Registro de novedades	26	2026-07-21	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Autorización salida pedagógica	27	2026-07-21	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	28	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	29	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	30	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	31	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	32	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	33	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-09-16	Incapacidad médica	34	2026-09-16	Luisa Ramírez	
	2026-09-17	Registro de novedades	35	2026-09-17	Luisa Ramírez	
	2026-09-24	Registro de novedades	36	2026-09-24	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 24: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 33: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CD 601214 MATHEO ABRAHAM YEGUEZ GONZALEZ

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-09-29	Seguimiento a llamadas	37	2026-09-29	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Seguimiento a llamadas	38	2026-09-30	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Registro de novedades	39	2026-09-30	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	40	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 24: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 33: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1020013283 MIA LUCIA LARA SUAREZ

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Consentimiento informado del proceso competitivo	23	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	24	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Registro de novedades	25	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-02	Obligatoriedad de seguimiento de crecimiento y desarrollo	26	2026-07-02	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Autorización salida pedagógica	27	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	28	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	29	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	30	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	31	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-19	Certificado medico	32	2026-08-19	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	33	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	34	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	35	2026-09-30	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Registro de novedades	36	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 25: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 34: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 36: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACION	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1016124987 MIGUEL ANGEL GUTIERREZ BARRAGAN

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Consentimiento informado del proceso competitivo	39	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	40	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Autorización salida pedagógica	41	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	42	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	43	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	44	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	45	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	46	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	47	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-09-15	Acta acompañamiento psicosocial	48	2026-09-15	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	49	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 47: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1145938135 SALOME RAMIREZ OSSA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-06-11	Consentimiento informado proceso competitivo	21	2026-06-11	Luisa Ramírez	
	2026-06-26	Certificado optometría	22	2026-06-26	Luisa Ramírez	
	2026-06-26	Certificado odontológico	23	2026-06-26	Luisa Ramírez	
	2026-06-30	Observador del desarrollo integral	24	2026-06-30	Luisa Ramírez	
	2026-07-21	Incapacidad médica	25	2026-07-21	Luisa Ramírez	
	2026-07-22	Registro de novedades	26	2026-07-22	Luisa Ramírez	
	2026-07-28	Registro de novedades	27	2026-07-28	Luisa Ramírez	
	2026-07-28	Seguimiento a llamadas	28	2026-07-28	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Registro de novedades	29	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Observador del desarrollo integral	30	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-07-31	Informe trimestral	31	2026-07-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	32	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-03	Acuerdo de corresponsabilidad del (a) participante	33	2026-08-03	Luisa Ramírez	
	2026-08-12	Cedula de ciudadanía acudiente autorizado	34			
	2026-08-31	Observador del desarrollo integral	35	2026-08-31	Luisa Ramírez	
	2026-08-31	Registro de novedades	36	2026-08-31	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 29: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.
Folio 36: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	RC 1145938135 SALOME RAMIREZ OSSA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2026-09-30	Observador del desarrollo integral	37	2026-09-30	Luisa Ramírez	
	2026-09-30	Registro de novedades	38	2026-09-30	Luisa Ramírez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luisa Fernanda Ramírez Hernández	Nombres y apellidos:	Elizabeth Diaz Garzón
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Folio 38: El registro de novedades se archiva el último día hábil del mes según lo indicado en el memorando I2025029O41 del 26/09/2023 de la subdirección para la infancia.